

Verbale n. 2 2021-2022 Riunione del Consiglio di Istituto del 04/02/2022

Il giorno 04/02/2022, alle ore 18.00, regolarmente convocato in piattaforma Meet, si riunisce il Consiglio d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2. Elezione Membri Comitato di valutazione (docente e genitore)
3. Approvazione Programma Annuale
4. Approvazione Regolamento d'Istituto
5. Approvazione Manuale per la gestione dei flussi documentali
6. Approvazione Candidatura PON – FESR – *Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*
7. Approvazione Convenzione ERASMUS + KA1 SHORT
8. Approvazione Accordo di rete Inclusione
9. Varie ed Eventuali

Sono presenti i signori:

	Presenti	Assenti (aggiungere se giustificato)
Membro di diritto		
Dirigente scolastica, Maddalena Dasdia	x	
Componente genitori		
1. Pugliese Pasquale (Presidente del Cdl)	x	
2. Boccalari Davide	x	
3. Alkani Vasmia	x	
4. Tornetta Mariangela	x	
5. Fiedynova Perla	ASSENTE	
6. Ralde Lopez Isabel	dalle 18.50	
7. Proscia Sivia	x	
8. Molteni Federica	x	
Componente docenti		
1. Aceti Lucia	x	
2. Arena Giovanna	x	
3. Chionni Giuseppina	x	
4. Clemente Rosa	x	
5. Fasanella Annamaria	x	
6. Grillone Giovanna	x	
7. Margani Sabrina	x	
8. Puccia Marcella	uditrice	
Componente ATA		
1. Ferraro Filomena		A
2. Montenegro Luciana	x	

È presente il direttore SGA Sig. Barbuto Alessandro

Per un totale di:

- 16 consiglieri dall'inizio della seduta;
- 17 consiglieri a partire dalle ore 18.50

Presiede la seduta il signor Pugliese Pasquale,
Svolge funzioni di segretario la signora Aceti Lucia.

INTERVENTO della Sig.ra Alkani

La Sig.ra Alkani, porta all'attenzione del Consiglio d'Istituto l'attuale situazione di incremento lavorativo della maggior parte degli insegnanti, causato dal momento di emergenza sanitaria dovuto alla pandemia COVID.

Ricoprendo il ruolo di rappresentante dei genitori alla scuola primaria De Amicis, è costantemente in contatto con le insegnanti dei propri figli per comunicazioni riguardo alle quarantene degli alunni. aggiornamenti da inviare alle famiglie, materiali per attività in DAD, oltre le ore 22.00/23.00 serali. Le insegnanti, sottolinea sono sempre disponibili e lavorano appunto oltre l'orario di servizio per garantire efficienza e collaborazione al buon andamento scolastico. Ciò nonostante, non percepiscono un indennizzo riconosciuto. Propone quindi di prendere in considerazione eventuali bandi non utilizzati dalla scuola durante l'anno scolastico o rimasti bloccati per compensare gli insegnanti che si sono distinti per merito in questo periodo di emergenza sanitaria per far funzionare al meglio la didattica.

La dirigente scolastica, conferma la situazione di preoccupante – in termini di stress - in cui la scuola versa nell'attuale periodo e si ritiene molto preoccupata per gli insegnanti e per i bambini, che nota in sofferenza in determinate giornate. Specifica che i finanziamenti dei Bandi sono stati spesi e vanno sempre finalizzati alla materia per la quale vengono richiesti.

Accoglie la proposta della Sig.ra Alkani, e suggerisce di estenderla anche al personale scolastico degli uffici di segreteria che svolgono il lavoro con la stessa abnegazione. Nel prossimo Cdl, propone di dare lettura di tutti i bandi in corso e tenere a parte questa proposta per nuovi bandi da concorrere.

Il Cdl si ritiene in accordo con la proposta della Sig.ra Alkani e la Dirigente Scolastica.

Verificata la validità della seduta il presidente avvia la trattazione dei punti all'OdG.

La seduta inizia alle ore 18.05

1. LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Accertato che il verbale in discussione è stato inviato tramite posta elettronica a tutti i consiglieri, verificato che il medesimo è stato preso in esame da tutti i presenti, tenuto conto del parere positivo degli stessi, si procede a sottoporre direttamente a votazione il verbale. (Allegato n. 1)

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
DELIBERA N. 7 del 04/02/2022: Approvazione del Verbale della seduta precedente
All'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

2. ELEZIONE MEMBRI COMITATO DI VALUTAZIONE: Docente e Genitore

La dirigente illustra la composizione e i compiti del Comitato di Valutazione che ha durata in carica 3 anni. Esso è presieduto dal Dirigente Scolastico, è formato da 3 docenti e 2 genitori; due docenti vengono eletti dal Collegio Docenti (Margani e Frascini), l'altro docente e i due genitori vengono eletti dal Consiglio d'Istituto. I compiti del comitato di valutazione sono essenzialmente due:

- Valutare i docenti in anno di prova
- Individuare i criteri per l'assegnazione del bonus di valorizzazione dei docenti che si distinguono per la qualità dell'insegnamento durante l'anno per lo svolgimento di attività ulteriori al loro mandato.

Inoltre il genitore può portare al Dirigente Scolastico osservazioni sull'andamento generale della scuola in questa convocazione. La dirigente invita la docente Lucia Aceti a candidarsi come membro per la scuola d'infanzia, tra i genitori si candidano la Sig.ra Vasmia Alkani e la Sig.ra Mariangela Torretta.

Si procede all'elezione del comitato di valutazione che risulta così composto:

COMITATO di VALUTAZIONE
PRESIDENTE : Dirigente Scolastica Maddalena Dasdia
MEMBRI DOCENTI: Sabrina Margani, Frascetti, Lucia Aceti
MEMBRI GENITORI: Vasmia Alkani, Mariangela Torretta

3. APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE

Il presidente passa la parola al Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi Sig. Barbuto Alessandro, il quale illustra il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario del 2022, formulato seguendo le norme del D.l. n.129 del 28 agosto 2018 e già approvato dai revisori dei conti il 15/01/2022.

Il P. A. parte da un avanzo di amministrazione dell'anno scorso pari a € 185.083,26 ripartito in due voci:

- Avanzo Vincolato
- Avanzo non Vincolato

Queste due gruppi vanno a confluire in altre schede corpose designate in:

▪ Scheda A01: Funzionamento Generale e Decoro della Scuola pari a	€ 19.213,75
▪ Scheda A02: Funzionamento Amministrativo pari a	€ 37.861,76
▪ Scheda A03: Didattica pari a	€ 49.307,21
▪ Scheda Scuole Aperte fondi erogati dal Comune	€ 5.000,00
▪ Scheda patti di Comunità Scolastiche UST di Bergamo	€ 12.689,68
▪ ENTRATE CERTE MIUR Periodo Gen-Ago 2022	€ 11.708,33
▪ CONTRIBUTI VOLONTARI PTOF	€ 7.000,00
▪ ASSICURAZIONI	€ 6.500,00
▪	

Per l'elenco dettagliato delle cifre sopra indicate si fa riferimento all'allegato n. 3 del 14/01/22.

Sono previsti inoltre il fondo di riserva pari a € 500,00 utilizzato nel caso lo stanziamento dei fondi risulti insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività.

Viene prevista inoltre la somma di € 1.000,00 in contanti gestita direttamente dal DSGA per il pagamento di spese minute al di sotto di € 80,00 giustificabili solo con scontrino fiscale. La somma è stata aumentata da € 500 a € 1.000 da due anni con l'inizio dell'emergenza sanitaria COVID. (Allegato n. 3)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Visto la relazione al programma annuale allegato n. 3 inviata ai consiglieri
- Sentito l'intervento del DSGA
- Sentito l'intervento dei consiglieri

DELIBERA N. 8 del 04/02/2022: Approvazione Programma Annuale 2022 All'unanimità dei presenti senza astensioni

4

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

4. APPROVAZIONE REGOLAMENTO D'ISTITUTO

La Dirigente Scolastica comunica che il nuovo regolamento d'istituto è stato riformulato in collaborazione con tutto lo staff della dirigenza (dgs, collaboratori del dgs, docenti, segreteria, dsga,) in quanto non esisteva un regolamento organico deliberato dai Cdl pregressi, ma diversi allegati redatti negli ultimi anni tra cui quelli imposti dal ministero durante l'emergenza sanitaria nell'anno sc. 20/21.

Tutti gli allegati sono stati rivisti e organizzati nel nuovo documento "Regolamento d'Istituto" pervenuto ai consiglieri con allegato n. 4 del 14/01/2022. La dgs. ribadisce che il regolamento è altresì modificabile in corso d'anno e/o successivi per revisioni aderenti alle norme attuali o legate ai bisogni dell'istituto scolastico.

Intervengono i sottoscritti consiglieri,

Il Sig. Boccalari sottolinea alcuni punti del regolamento da rivedere:

- Durante la DDI le cuffie sono obbligatorie e non raccomandabili
- L'assicurazione non è obbligatoria ma facoltativa
- Gestione Registro Elettronico per le assenze dell'alunno/a
- Proposta di colloqui a fine anno scolastico per Famiglie/Docenti

La Sig.ra Proscia membro della Commissione Promozione umana propone:

- Descrivere più ampiamente i compiti della Commissione Promozione Umana
- Composizione delle classi della secondaria con Indirizzo Musicale

La Sig.ra Molteni fa osservare che nel regolamento non sono previste collaborazioni durante le attività didattiche con i genitori o nonni per esperienze o interventi su alcune tematiche.

La Dgs, le insegnanti Clemente, Grillone, Margani comunicano ai consiglieri che le collaborazioni con i genitori per lo svolgimento di alcune attività curriculari sono sempre state attive (illustrano esempi), sono sospese solo in questo periodo di emergenza sanitaria, il regolamento ne evita l'ingresso durante il normale orario scolastico.

La Dgs, dopo ampia discussione dei consiglieri circa le segnalazioni sopra elencate porta le seguenti modifiche al regolamento d'istituto da approvare:

- ✓ Durante la DDI, le cuffie sono raccomandate
- ✓ Il pagamento dell'Assicurazione è obbligatorio
- ✓ I colloqui con i Genitori/Docenti possono essere richiesti in qualsiasi periodo dell'anno oltre alle date calendarizzate nel piano annuale deliberato dal Collegio Docenti.

La richiesta di accesso ai genitori come collaborazione allo svolgimento di attività didattiche mirate non viene inserito nel regolamento, poiché riprenderà regolarmente dopo il termine dell'emergenza sanitaria in corso.

L'ins. Grillone, specifica inoltre le modalità di svolgimento dei colloqui con le famiglie per la scuola secondaria. Il calendario è diverso rispetto alla scuola primaria, vi sono due giornate per i colloqui collettivi previste per i genitori che non possono accedere ai colloqui settimanali o al termine del 1° quadrimestre.

La Sig. ra Alkani riferisce alcune inefficienze riguardo al Servizio mensa del plesso De Amicis, le famiglie lamentano che il cibo non è gradito ai bambini perché servito freddo o di qualità scadente.

Pone la questione al Cdl per cercare una soluzione al problema; dello stesso parere sono la Sig.ra Proscia e la Sig.ra Tornetta che esprime un dissenso a nome di altri genitori su alcune modalità di sollecitazione da parte di insegnanti per cercare di far completare il pranzo a scuola ed evitare gli sprechi. La Sig.ra Proscia, ritiene che ci sia scarsa conoscenza della Commissione Mensa da parte dei genitori e manchi la restituzione delle soluzioni adottate dalla ditta SERCAR che detiene l'appalto per l'istituto comprensivo. Propone di sfruttare meglio questo strumento e allargare la conoscenza a tutte le famiglie per far conoscere le migliorie del servizio stesso.

La Dgs, propone di pubblicare nel registro elettronico i verbali visibili alle famiglie e inserire nel verbale i nominativi dei referenti della commissione mensa (genitori e docenti) ai quali rivolgersi per segnalazioni oggettive sul servizio.

L'ins. Chionni, propone di coinvolgere maggiormente i bambini nell'iniziativa dello spreco del cibo svolta recentemente. L'ins. Margani sostiene che la mancata presenza dei genitori assaggiatori, causa emergenza sanitaria, abbia causato meno coinvolgimento delle famiglie. Si propone di fornire le griglie per la valutazione del cibo agli insegnanti referenti mensa per un controllo periodico.

L'ins. Aceti, esprime un parere favorevole sul servizio mensa sia per la preparazione dei cibi sia per la gestione nel plesso Celadina, che da sempre ha la cucina interna e riscuote il consenso delle famiglie.

Per quanto riguarda i criteri della formazione delle classi prime secondaria, l'ins Grillone, specifica che i criteri sono già stati definiti nel regolamento. Per l'indirizzo del musicale vengono predisposte griglie con prove attitudinali non legate all'abilità dell'utilizzo degli strumenti; la dgs propone di portarle a conoscenza del Cdl nel prossimo incontro. (Allegato n. 4)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentiti i vari interventi dei consiglieri

DELIBERA N. 9 del 04/02/2022: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO
All'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

5. APPROVAZIONE MANUALE per la gestione dei flussi documentali

La dgs comunica che la pubblicazione del manuale già inoltrato ai consiglieri per la lettura è un adempimento che il Ministero richiede alle Pubbliche Amministrazioni per la gestione delle comunicazioni interne ed esterne dell'istituto comprensivo. (Allegato n. 5)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 10 del 04/02/2022: APPROVAZIONE DEL MANUALE per la gestione dei flussi documentali
All'unanimità dei presenti senza astensioni

6

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

6. APPROVAZIONE CANDIDATURA PON – FESR – EDUGREEN: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

La dirigente pone in approvazione la candidatura per il bando PON – FESR – EDUGREEN per la realizzazione di laboratori di sostenibilità nei plessi delle scuole d'infanzia e primaria dell'IC DE AMICIS. Il bando prevede la

formazione dei docenti per l'utilizzo di nuove aree green (orti scolastici) con le sezioni/classi dei plessi indicati nella documentazione. (Allegato n. 6)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 11 del 04/02/2022: APPROVAZIONE CANDIDATURA PON – FESR - EDUGREEN laboratori di sostenibilità per il primo ciclo
All'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

7. APPROVAZIONE CONVENZIONE ERASMUS + KA1 SHORT

La dirigente illustra brevemente la candidatura della Convenzione Erasmus + KA1 SHORT in scadenza il 23/02/2022 che prevede la mobilità per i soli docenti in alcuni paesi europei (Finlandia – Spagna – Belgio).

Il bando prevede un massimo di 25/30 candidature tra personale Ata e docenti dei 3 ordini di scuola, i docenti svolgerebbero due azioni: formazione in lingua e ingresso nelle classi dei paesi europei designati per osservare la modalità di lavoro e didattica sul posto.

L'IC DEAMICIS, incaricherebbe una società specializzata in questo settore di redigere il progetto e seguire i docenti che si recherebbero nei tre paesi scelti. I fondi verrebbero devoluti alla società incaricata di rappresentare all'estero il nostro Istituto Comprensivo. (Allegato n.)

7

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 12 del 04/02/2022: APPROVAZIONE CONVENZIONE ERASMUS + KA1 SHORT
All'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

8. APPROVAZIONE ACCORDO RETE DI INCLUSIONE

La Dirigente illustra l'accordo di rete sull'Inclusione, rivolto agli insegnanti di sostegno che non hanno l'abilitazione all'insegnamento sul sostegno. L'istituto Natta Polo di Bergamo per l'Inclusione, finanzia i fondi per il corso di formazione di 30 h. Il corso è suddiviso in 22 h. tenuto dall'istituto Natta e 8 h. dai docenti del nostro istituto specializzati nell'area inclusione. (Allegato n. 7)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**DELIBERA N. 13 del 04/02/22: APPROVAZIONE ACCORDO RETE INCLUSIONE****All'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

8

9. VARIE ED EVENTUALI

La Dirigente comunica che sono stati finanziati:

- il Bando per lo sportello Autismo
- il Bando STEM per l'acquisto di materiali per le discipline tecnologiche scientifiche.

Avendo discusso tutti gli argomenti all'OdG, la seduta è tolta alle ore 20.10

Gli allegati, numerati progressivamente per ciascuna seduta e indicanti la data della seduta, sono parte integrante del verbale medesimo e conservati nel registro apposito. Viene altresì conservata copia elettronica sia del verbale sia dei relativi allegati in formato elettronico in versione non modificabile (pdf)

Il Presidente del Cdi

Pasquale Pugliese

.....

Il Segretario del Cdi

Ins. Lucia Aceti

.....