

# FUTURA

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo statale "E. De Amicis"  
Via delle Tofane, 1 – BERGAMO

Bergamo, 04.06.2024

vedi signature

A tutto il personale

Al DSGA

Al sito web

Agli Atti

## AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO IN QUALITÀ DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO LINEE A E B

Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28487

Titolo Yes, we STEM!

CUP: B14D23002120006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTA l'assegnazione fondi per la realizzazione del progetto pari ad € € 103.763,50;
- ATTESO CHE con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTA le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;
- VISTA la nota M\_PI.AOOGABMI0030662 del 28.02.2024 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- VISTO il progetto presentato cui è stato attribuito l'identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-28487;VISTO l'accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal coordinatore dell'Unità di Missione;
- VISTI i criteri fissati per la selezione del personale interno nella C.I.I. a.s. 2023-24 validi sino a sottoscrizione del nuovo contratto;
- VISTO il C.C.N.L. scuola del 29.11.2007 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTE le indicazioni fornite con quaderno operativo nr. 3 del M.I.U.R.;
- VISTO il programma annuale dell'E.F. 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto nr. 24 del 14/12/2023;

<b>RILEVATA</b>	la necessità di utilizzare personale interno di: <i>supporto amministrativo</i> nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
<b>ATTESO</b>	che le attività predette sono strettamente connesse, funzionali ed essenziali alla realizzazione del progetto;
<b>VERIFICATA</b>	la disponibilità del personale Amministrativo interno;

## COMUNICA

### Articolo 1 – Oggetto della procedura

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno in qualità di *supporto amministrativo linee A e B* dettagliata come segue:

- n. 2 addetti interni, area personale, per un massimo di n. 40 ore ciascuno retribuite € 21,17 lordo stato
- n. 2 addetti interni, area didattica, per un massimo di n. 40 ore ciascuno retribuite € 21,17 lordo stato
- n. 1 addetto area amministrativa gestione bandi ed acquisti per un massimo di n. 100 ore retribuite € 21,17 lordo stato

### Articolo 2 – Requisiti minimi accesso alla selezione

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono dichiarare:

- che non ricorrono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per proprio conto, situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- di non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di possedere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza corredata da *curriculum vitae* in formato europeo, documento di identità valido, autodichiarazione di assenza di conflitti di interesse e liberatoria privacy, entro le ore 12:00 del 10/06/2024 *brevi manu in segreteria – Uff. protocollo o via mail all'indirizzo bgic80700g@istruzione.it.*

### Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

Titoli culturali	Punteggio massimo	Punteggio per titolo	Punteggio massimo
Laurea	Si valuta un solo titolo	Punti 5	5 punti
Diploma	Si valutano max 3 titoli	Punti 2	6 punti
Certificazioni informatiche	Si valutano max 3 titoli	Punti 1	3 punti

Titoli servizio	Punteggio massimo	Punteggio per titolo	Punteggio massimo
Esperienze in attività di gestione del personale o in attività amministrativa svolte nella scuola	Si valutano fino a 3 incarichi	Punti 2 per incarico	6 punti
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	Si valutano fino a 5 anni di servizio	Punti 1 per anno	5 punti

### Articolo 5 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- ✓ dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- ✓ pervenute oltre i termini previsti;
- ✓ pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso; ;
- ✓ sprovviste del curriculum vitae;
- ✓ sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### Articolo 6 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

### Articolo 7 – Dettagli incarichi e modalità di conferimento

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dei singoli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi o di non procedere a suo insindacabile giudizio.

Le attività inizieranno a partire dal 15/06/2024 e termineranno entro il 31/12/2025.

Il costo dei suddetti incarichi è da imputare ai costi indiretti del 40% e quindi subordinati alla realizzazione e rendicontabilità dei percorsi formativi e all'erogazione dei fondi stessi.

### Articolo 8 – Privacy

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto [www.icdeamicisbergamo.edu.it](http://www.icdeamicisbergamo.edu.it).